

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5
Василеостровского района Санкт-Петербурга

«Принято»

Общее собрание работников ГБОУ СОШ № 5
Протокол от «31» августа 2020 г.
№ 1

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ № 5
Т.А. Кожевникова
Приказ от «31» августа 2020 г.
№ 153/1



ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ОПЫТНО- ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ТЕМЕ

**«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
УСЛОВИЙ ПОДГОТОВКИ ШКОЛЬНИКОВ НА УРОВНЯХ ОСНОВНОГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ К УЧАСТИЮ В ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОМ
ЭТАПЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ТЕХНОЛОГИИ»**

Санкт-Петербург

2020

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок организации деятельности рабочей группы по реализации проекта опытно-экспериментальной работы по теме «Совершенствование организационно-педагогических условий подготовки школьников на уровнях основного и среднего общего образования к участию в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по технологии» в ГБОУ СОШ № 5 Василеостровского района как городской экспериментальной площадки.

2. Рабочая группа создается для реализации проекта опытно-экспериментальной работы по теме «Совершенствование организационно-педагогических условий подготовки школьников на уровнях основного и среднего общего образования к участию в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по технологии».

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми документами Министерства просвещения РФ, Комитета по образованию Санкт-Петербурга, районного отдела образования Василеостровского района, Уставом ГБОУ № 5 Василеостровского района, приказами и распоряжениями директора.

II. Задачи рабочей группы

1. Выполнение заказа Комитета по образованию Санкт-Петербурга по реализации проекта ОЭР по теме «Совершенствование организационно-педагогических условий подготовки школьников на уровнях основного и среднего общего образования к участию в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по технологии».

2. Изучение нормативных документов и иных материалов по теме ОЭР, опыта работы других образовательных учреждений районного, городского, всероссийского уровней.

3. Разработка нормативных локальных актов по теме ОЭР.

4. Сбор, обработка, анализ данных в рамках темы ОЭР.

5. Обобщение результатов деятельности ОУ по теме ОЭР, диссеминация результатов работы ОУ (представление на семинарах, конференциях, в т.ч. создание публикаций, сборников, материалов электронных СМИ).

6. Выработка согласованных решений по реализации мероприятий в рамках ОЭР.

7. Обеспечение взаимодействия и согласованности работы педагогов, занимающихся инновационной деятельностью в учреждении, сотрудничества с другими ОУ и иными организациями в т.ч. общественными.

8. Сопровождение ОЭР в ОУ, создание рекомендаций для учителей и работников школы, представителей других ОУ для эффективной реализации проекта ОЭР.

9. Организация методической и образовательной деятельности в учреждении в соответствии с разработанными моделями.

10. Разработка отчетной документации и её предоставление в Комитет по образованию Санкт-Петербурга участие в мероприятиях системы образования Санкт-Петербурга и Василеостровского района в рамках инновационной деятельности.

III. Организация и порядок работы

1. Состав рабочей группы определяется директором ОУ в соответствии с целями и задачами исследований. В состав рабочей группы включаются представители администрации ОУ, руководитель методического объединения учителей, учителя, преподающие предмет технология.

2. Состав рабочей группы, а также изменения, вносимые в состав рабочей группы, утверждаются приказом директора.

3. В зависимости от задач очередного этапа ОРЭ персональный и количественный состав рабочей группы может меняться.
4. Рабочую группу возглавляет руководитель ОПР.
5. Рабочая группа обеспечивает изучение и теоритическое обоснование материалов по теме ОЭР, проведение мониторинговых исследований и обобщение результатов деятельности.
6. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть, а также по мере необходимости.
7. Деятельность рабочей группы оформляется документально и по итогам составляется аналитическая справка, результаты работы освещаются на официальном сайте образовательного учреждения.
8. Результаты работы группы представляются в виде научно-методических материалов, учебно-методических материалов, рекомендаций и др.
9. Результаты работы группы публично представляются педагогическому коллективу образовательного учреждения, общественности.
10. Общее руководство деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель группы:
 - ведёт заседания рабочей группы;
 - отчитывается о деятельности перед директором ОУ, перед Комитетом по образованию Санкт-Петербурга и районным отделом образования Василеостровского района.
11. Рабочая группа создается и осуществляет деятельность в рамках основной деятельности образовательного учреждения.
12. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.
13. Группа прекращает свою деятельность после решения стоящих перед ней задач.

IV. Права и обязанности членов рабочей группы

Члены рабочей группы обязаны:

- ✓ Присутствовать на заседаниях;
- ✓ Выполнять поручения, в соответствии с решениями рабочей группы;
- ✓ Отчитываться о выполнении поручений в рамках ОЭР;
- ✓ Владеть информацией о ходе реализации проекта ОЭР в ОУ и информировать других работников ОУ;
- ✓ Соблюдать конфиденциальность в отношении информации об учениках, педагогических работниках, имеющих приватный характер.

Члены рабочей группы имеют право:

- ✓ Знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу, вносить на рассмотрение группы предложения, статистическую информацию, аналитические данные, связанные с исследованием и результатами наблюдений в рамках ОЭР;
- ✓ Запрашивать у педагогических работников школы информацию по теме ОЭР;
- ✓ Приглашать для принятия участия в деятельности рабочей группы педагогических работников школы, представителей других образовательных учреждений, общественных организаций, органов управления образованием;
- ✓ Давать поручения сотрудникам ОУ в рамках ОЭР, фиксировать степень участия педагогических работников в инновационной деятельности, направлять педагогических работников ОУ для участия в мероприятиях районного и городского уровней в рамках инновационной деятельности;

- ✓ Создавать условия для внутришкольного повышения квалификации педагогических работников;
- ✓ Использовать общие материалы рабочей группы для создания собственных публикаций, исследований.